KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
do Żłobka Miejskiego w Szczytnie

ul. Pasymska 21, 12-100 Szczytno

…… data wpływu karty …… podpis pracownika	…… numer karty (nadaje pracownik)

Kartę wypełnij drukowanymi literami. Do żłobka przyjmowane są dzieci od ukończenia 12. miesiąca życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 lata (§ 2 Statutu Żłobka).

I. Dane osobowe dziecka	
Nazwisko	
Imię / imiona	
Data urodzenia	
Obywatelstwo	
PESEL*	
Orzeczenie o niepełnosprawności	☐ nie ☐ tak – jakie: ……
Rodzeństwo dziecka (liczba i wiek)	

II. Adres zamieszkania dziecka			
Miejscowość		Ulica	
Numer domu i lokalu		Kod pocztowy, poczta	

III. Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych dziecka			
Dane matki / opiekunki prawnej		**Dane ojca / opiekuna prawnego**	
Nazwisko		Nazwisko	
Imię / imiona		Imię / imiona	
Data urodzenia		Data urodzenia	
Obywatelstwo		Obywatelstwo	
PESEL*		PESEL*	
Adres zamieszkania (wypełnij, jeśli jest inny niż adres dziecka)		*Adres zamieszkania (wypełnij, jeśli jest inny niż adres dziecka)*	
Miejscowość		Miejscowość	
Ulica i nr		Ulica i nr	
Kod pocztowy, poczta		Kod pocztowy, poczta	
Nr telefonu		Nr telefonu	
Adres e-mail		Adres e-mail	
Miejsce pracy / nauki**		Miejsce pracy / nauki**	
Aktywność zawodowa: ☐ pracuje ☐ prowadzi działalność / gospodarstwo rolne ☐ uczy się / studiuje stacjonarnie ☐ inne		Aktywność zawodowa: ☐ pracuje ☐ prowadzi działalność / gospodarstwo rolne ☐ uczy się / studiuje stacjonarnie ☐ inne	

** Jeżeli dziecko lub rodzic nie ma numeru PESEL, prosimy o kontakt z sekretariatem żłobka. ** Wypełnij, jeśli pracujesz lub się uczysz (nazwa pracodawcy / szkoły / uczelni).*

IV. Planowany czas pobytu dziecka w żłobku (orientacyjnie)

Żłobek funkcjonuje od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerw ustalonych przez Dyrektora z organem prowadzącym (§ 12 ust. 2 Statutu), w godzinach 6:00–16:30.

Planowane godziny pobytu dziecka: od …… do …… (około …… godzin dziennie).

Wyżywienie w żłobku: ☐ TAK ☐ NIE

Wnioskowany termin rozpoczęcia uczęszczania dziecka do żłobka: ……

Informacje orientacyjne – pomogą nam zaplanować pracę grup, personelu i posiłki. Ostateczne godziny pobytu ustalimy w umowie z rodzicami.

V. Informacje o stanie zdrowia, diecie i rozwoju dziecka (art. 3a ust. 1 pkt 6 ustawy)

Np. choroby przewlekłe, alergie, stosowana dieta, specjalne potrzeby rozwojowe, wymagana pomoc (w jakim zakresie). Jeżeli nie ma takich informacji, wpisz „brak". Szczegóły możesz uzupełnić po przyjęciu dziecka, najpóźniej przed rozpoczęciem opieki.

……

……

……

VI. Kryteria przyjęcia (§ 5 ust. 6 Statutu Żłobka)

Kryteria stosuje się tylko wtedy, gdy zgłoszeń jest więcej niż wolnych miejsc. Dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności przyjmowane jest w pierwszej kolejności (art. 11 ust. 2 pkt 3 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3); pozostałe kryteria są równoważne. Zaznacz te, które dotyczą Twojej rodziny – zaznaczenie jest oświadczeniem rodzica. Komisja rekrutacyjna może poprosić o dokument potwierdzający (kolumna po prawej).

Kryterium	Dotyczy	Dokument, o który może poprosić komisja
1. Dziecko z rodziny wielodzietnej (wychowującej troje lub więcej dzieci)	☐ TAK ☐ NIE	oświadczenie (wzór – zał. nr 3 do Regulaminu)
2. Dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności	☐ TAK ☐ NIE	orzeczenie o niepełnosprawności – do wglądu
3. Oboje rodzice (opiekunowie prawni) zamieszkują na terenie Gminy Miejskiej Szczytno	☐ TAK ☐ NIE	oświadczenie o miejscu zamieszkania (wzór – zał. nr 2 do Regulaminu)
4. Dziecko matki lub ojca samotnie je wychowujących (rodzic nie wychowuje żadnego dziecka wspólnie z jego drugim rodzicem)	☐ TAK ☐ NIE	oświadczenie (wzór – zał. nr 4 do Regulaminu)
5. Dziecko rodzica (opiekuna prawnego) ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności	☐ TAK ☐ NIE	orzeczenie o stopniu niepełnosprawności – do wglądu
6. Dziecko objęte pieczą zastępczą	☐ TAK ☐ NIE	postanowienie sądu – do wglądu
7. Rodzeństwo dziecka uczęszcza do Żłobka Miejskiego w Szczytnie	☐ TAK ☐ NIE	nie dotyczy – sprawdza żłobek
8. Dziecko obojga rodziców pracujących lub studiujących w trybie stacjonarnym	☐ TAK ☐ NIE	zaświadczenie od pracodawcy / z uczelni, wydruk z CEIDG albo oświadczenie

VII. Oświadczenia rodziców / opiekunów prawnych

Oświadczam, że:

1. dane podane w karcie, w tym zaznaczone kryteria, są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;
2. niezwłocznie poinformuję żłobek o zmianie danych podanych w karcie;
3. zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (część VIII);
4. zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem rekrutacji i zasadami korzystania ze Żłobka Miejskiego w Szczytnie oraz Statutem Żłobka, dostępnymi w sekretariacie żłobka i na stronie https://miastoszczytno.pl/zlobek/pl .

Podanie nieprawdziwych informacji może skutkować nieuwzględnieniem kryterium albo nieprzyjęciem dziecka.

……	……
data i podpis matki / opiekunki prawnej	data i podpis ojca / opiekuna prawnego

VIII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych dziecka i rodziców (opiekunów prawnych) jest Żłobek Miejski w Szczytnie, ul. Pasymska 21, 12-100 Szczytno, reprezentowany przez Dyrektora; tel. 604 639 070, e-mail: dyrektor@zlobek.miastoszczytno.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail iod@um.szczytno.pl.

3. Dane przetwarzamy w celu przeprowadzenia rekrutacji, a w przypadku przyjęcia – zapewnienia dziecku właściwej opieki, na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 3a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (dane wymagane ustawą, m.in. imię, nazwisko, data urodzenia, obywatelstwo i PESEL dziecka i rodziców); art. 6 ust. 1 lit. e RODO w zw. z art. 11 ust. 2 pkt 3 tej ustawy oraz § 5 Statutu Żłobka (uchwała nr XXXI/221/2026 Rady Miejskiej w Szczytnie) – w zakresie kryteriów przyjęcia; art. 9 ust. 2 lit. g RODO w zw. z art. 3a ust. 1 pkt 1a i 6 oraz art. 11 ust. 2 pkt 3 tej ustawy – w zakresie informacji o niepełnosprawności dziecka lub rodzica oraz o stanie zdrowia, diecie i rozwoju dziecka (część V).
4. Dane mogą zostać przekazane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności Gminie Miejskiej Szczytno jako organowi prowadzącemu, Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych (świadczenie „aktywnie w żłobku"), organom kontroli, a także podmiotom świadczącym na rzecz żłobka usługi informatyczne, pocztowe lub prawne na podstawie umów powierzenia.
5. Dane dzieci przyjętych przechowujemy przez okres pobytu dziecka w żłobku, a następnie zgodnie z przepisami o archiwizacji. Dane dzieci nieprzyjętych – przez okres ważności listy oczekujących, nie dłużej niż do 31 sierpnia 2027 r.
6. Masz prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w przypadkach określonych w RODO – usunięcia danych i wniesienia sprzeciwu.
7. Masz prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych wymaganych w art. 3a ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (części I–III i V) jest wymogiem ustawowym – bez nich karta nie może zostać rozpatrzona; informacje z części V można uzupełnić przed rozpoczęciem opieki. Zaznaczenie kryteriów (część VI) jest dobrowolne.
9. Dane nie są przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego ani wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

IX. Wypełnia żłobek – wynik rekrutacji

Karta kompletna	☐ tak ☐ nie – wezwano do uzupełnienia w dniu ……
Decyzja komisji rekrutacyjnej	☐ dziecko przyjęte od dnia …… ☐ lista oczekujących (poz. ……)
Data i podpis Dyrektora	