

<b>Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych – w związku z prowadzeniem postępowania administracyjnego</b>	
<b>ADMINISTRATOR</b>	Gmina Miejska Szczytno reprezentowana przez Burmistrza Miasta Szczytno, adres: 12-100 Szczytno ul. Sienkiewicza 1. Kontakt: telefon (89) 62 47200 e-mail - <a href="mailto:um@um.szczytno.pl">um@um.szczytno.pl</a> , e-Doręczenia - AE:PL-82122-66636-EAASI-20
<b>INSPEKTOR OCHRONY DANYCH</b>	Burmistrz Miasta Szczytno wyznaczył inspektora ochrony danych, e-mail: <a href="mailto:iod@um.szczytno.pl">iod@um.szczytno.pl</a> można się z nim kontaktować poprzez e-mail lub pisemnie na adres siedziby administratora we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych.
<b>CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA</b>	Administrator przetwarza dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i/lub art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być instytucje upoważnione na mocy przepisów prawa w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, podmioty z którymi Administrator zawarł umowy na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
<b>PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ</b>	Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Dokumentacja zawierająca Państwa dane osobowe przechowywana będzie przez okres przewidziany w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
<b>PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ</b>	Przysługuje Państwu prawo dostępu do Pani/Pana danych, żądania ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Państwa danych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
<b>OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH</b>	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie sprawy bez rozpoznania.